

人材バンク
求職者関連マニュアル

目次

1. 既存の求職者ユーザー様へお願い	……	3
2. 新規会員登録	……	4
▶ 新規会員登録時の注意事項		
▶ 仮登録 / 本登録		
3. ログイン	……	7
4. パスワードを忘れた場合	……	8
5. マイページ	……	9
▶ 基本情報		
▶ 求職情報管理		
▶ 求職情報登録		
▶ メール管理		
▶ 求人者情報		
▶ 紹介状発行依頼		
▶ お問い合わせ		
6. 退職もしくは休職される方へ	……	18
7. 求人情報をメールでお届けします	……	19
8. 退会について	……	19

1. 既存の求職者ユーザー様へお願い

旧システムで求職情報を 2022 年 3 月以前に登録済みのユーザー様は、以下についてご注意ください。

新システム移行に伴い、求職情報登録には新しい項目が追加されています。

新しい項目については、データ移行時に空欄でもホームページに公開できるようになっております。そのため、3 ヶ月ごとの自動更新時も、旧データのままで更新されてしまいます。

求職者様にはお手数をおかけいたしますが、より詳しい情報を求人者様に提供できますよう、空欄の項目への入力などを最優先でご対応いただけますよう、お願い申し上げます。

2. 新規会員登録

https://hyogo-hoikushi.jp/job_seeker/temporary

新規登録には、メールアドレスとパスワードが必要です。

登録先施設とプライバシーポリシーの内容を確認して、チェックを入れてください。

「仮登録する」をクリックして、仮登録を完了してください。

※登録済みのメールアドレスの場合、登録済みであることが表示されます。

登録メールアドレスが不明な場合は、センターまでお問い合わせください。

▶ 新規会員登録時の注意事項

新規で会員登録手続きをしていただくと「仮登録完了メール」が届きます。このメールから本登録を完了できるようになっていますので、お手元に届かないとご登録を完了させることができません。

もし「仮登録完了メール」が届かない場合、まずは迷惑メールフォルダに入っていないかをご確認ください。そこに入っていないければ、メールアドレスの記載ミス、もしくはサーバー間で何らかの不具合があった可能性がございますので、お手数ではございますが、センターまで直接お問い合わせください。

また、迷惑メール対策として受信拒否設定をおこなっている方は、「contact@hyogo-hoikushi.jp」からのメールが受信できるように設定をお願いいたします。

▶ 仮登録完了



仮登録が完了すると、完了画面が表示されます。

同時に、「仮登録完了メール」が登録メールアドレスに届きます。

▶ 本登録完了



「仮登録完了メール」に本登録を完了するための URL が記載されています。

それをクリックすると、本登録完了のページが表示され、会員登録が完了します。

同時に、「本登録完了メール」が登録メールアドレスに届きます。

※本登録完了 URL には有効期限があります。24 時間以内に本登録を完了しなかった場合、再度一からの登録になりますのでご注意ください。

3. ログイン

The screenshot shows the '求職者ログイン' (Job Seeker Login) page. At the top, there is a green header with navigation links: '求人情報', '求人新規登録', '求人ログイン', '求職新規登録', '求職ログイン', and 'お問い合わせ'. The main content area has a title '求職者ログイン' and two input fields: 'メールアドレス' (Email Address) with the value 'hyogohokushi' and 'パスワード' (Password) with a masked value '.....'. Below the fields is a 'ログインする' (Login) button with a right-pointing arrow. Underneath the button is a link: 'パスワードをお忘れの方はこちら' (Click here if you have forgotten your password). Below that is a message: '会員登録がお済みでない方は、こちらから会員登録をしてください。' (If you have not completed registration, please register from here.) followed by a link: '求職者新規会員登録する' (Click here to register as a job seeker). At the bottom, there is a green footer with a home icon, 'よくある質問' (FAQ), 'プライバシーポリシー' (Privacy Policy), and a copyright notice: '© 2021 兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター'.

https://hyogo-hoikushi.jp/job_seeker/login

本登録完了後に、メールアドレス、パスワードを入力してマイページにログインが可能になります。

パスワードを忘れたときは、次ページの「パスワードをお忘れの方はこちら」をご利用ください。

4. パスワードを忘れた場合

The screenshot shows a web page titled "パスワードをお忘れの方 - 求職者" (Forgot Password - Job Seeker). The page is part of the "兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター 保育士等人材バンク" (Hyogo Prefecture Child Welfare Association, Nurturing and Support Center for Child Welfare Workers, Child Welfare Workers Talent Bank). The page contains a form for password recovery. The form has a header "パスワードをお忘れの方 - 求職者" and a sub-header "パスワードをお忘れの方は、登録メールアドレスを送信してください。 仮パスワードをお送りします。" (If you forgot your password, please send your registered email address. We will send you a temporary password.). Below this is a text input field labeled "登録メールアドレス" (Registered Email Address) containing the text "guest@example.co.jp.". To the right of the input field is a button labeled "送信する" (Send) with a right-pointing arrow. Below the button is a message "メールアドレスをお忘れの方は運営まで直接お問い合わせください。" (If you forgot your email address, please contact the operator directly.) and a link "お問い合わせはこちら" (Contact us here). At the bottom of the page, there is a footer with the text "よくある質問 | プライバシーポリシー" (Frequently Asked Questions | Privacy Policy) and "© 2021 兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター" (© 2021 Hyogo Prefecture Child Welfare Association, Nurturing and Support Center for Child Welfare Workers).

https://hyogo-hoikushi.jp/job_seeker/password

「登録メールアドレス」を入力して「送信する」ボタンをクリック。

仮パスワードが、登録メールアドレスに届きますので、そのパスワードを使ってログインしてください。

ログイン後、パスワードの変更をお願いいたします。

5. マイページ

▶ トップ

兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター
保育士等人材バンク・求職者マイページ

お問い合わせ ログアウト

基本情報 求職情報管理 メール管理 紹介状発行依頼 求人者情報

●●●●●様
求職票番号：0001-0000001

ご利用いただく前の注意点

サービスをご利用いただくには、「基本情報」と「求職情報」の登録が必須です。
「基本情報」の登録完了後に、「求職情報」の登録が可能になりますので、まだの方はまず「基本情報」のご登録からお願いいたします。

基本情報 求職情報管理
メール管理 紹介状発行依頼
求人者情報 お問い合わせ

よくある質問 | プライバシーポリシー
© 兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター

ログインすると、マイページのトップを表示します。

※新規ユーザー様がはじめてログインした場合

「基本情報」の登録が完了しないと「求職情報」の登録が出来ません。

マイページにはじめてログインされた時は、まず「基本情報」の登録を完了させてください。

「基本情報」の登録完了後に「求職情報」登録ページへのリンクが表示されます。

▶ 基本情報

「基本情報」の登録が完了していないと「求職情報」の登録が出来ません。

まだの方は、まず「基本情報」の登録を完了してください。

「基本情報」の登録完了後に「求職情報」登録ページへのリンクが表示されます。

登録が完了していないと、タブ部分(画像赤丸)に「！」が表示されます。

入力漏れがある場合は、該当箇所にアラート表示されます。

※「パスワード」はセキュリティの観点から、非表示(空欄)になっています。変更したいときにだけ入力をしてください。

※入力途中の一時保存は出来ないのをご注意ください

※旧システム(～2022年3月)からご利用のユーザー様は、空欄があっても登録完了状態になっています。

詳細な情報提供のためにも、空欄がある場合は早めに登録を終えられることを推奨します。

▶ 求職情報管理

兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター
保育士等人材バンク・求職者マイページ

お問い合わせ ログアウト

基本情報 求職情報管理 メール管理 紹介状発行依頼 求人情報

●●●●●様
求職票番号：0001-0000001

求職情報管理

① 登録内容確認中の求職情報

求職番号	受付日	有効期限	公開状態	操作
001-12345	確認中	確認中	非公開	内容確認中につき、操作は行えません

② サービス利用中

求職番号	受付日	有効期限	公開状態	操作
001-12345	2021/08/15	2021/11/31	公開	編集 利用停止

③ サービス利用停止中

求職番号	受付日	有効期限	公開状態	操作
001-12345	2021/08/15	2021/11/31	非公開	編集 利用再開

※ただいま利用停止中です。再開したい場合は「利用再開」をクリックしてください。

よくある質問 | プライバシーポリシー
© 兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター

登録済みの求職情報の状態を確認できます。

「基本情報」が登録完了していなければ、基本情報登録をうながす画面が表示されます。それが完了すると、「求職情報」の登録画面を表示するボタンが表示されます。

※上の画像では3つの表示パターンを掲載していますが、実際の画面は、求職情報の状態に応じたものだけが表示されます。

①登録内容確認中の求職情報

ユーザーによる登録が完了して、センターの確認と受付対応待ちの求職情報があるときの表示（※この状態の情報の操作はできません）。

②サービス利用中

センターの確認、受付が完了している求職情報があるときの表示。

「公開状態」が「公開」の場合、求職者情報ページに掲載されていることを表します。

「操作」項目について

編集 …… 求職情報の内容修正をおこなえます

利用停止 …… サービスの利用を一時的に停止できます。

退会までは至らないけれど就職活動はしていないから、就職先が見つかったなどの時にご利用ください。

※求職情報は3ヶ月ごとに自動で更新されます。「利用停止」をしない限りは、サービスのご利用を継続していただけます。

③サービス利用停止中

サービスの利用を停止しているときの表示。

※利用停止期間が無期限(3ヶ月以上)のユーザーは、一旦、「退職(予定)者」への移行をおすすめします。

「操作」項目について

編集 …… 求職情報の内容修正をおこなえます

利用再開 …… サービスの利用を再開できます。

ただし、センターの確認が再度必要になるので、「①登録内容確認中の求職情報」の表示になります。センターの内容確認完了後、サービスの利用が可能。

※退職(予定)者への移行時の注意点

「退職(予定)者」へ移行される時は、当センターまでメールもしくはお電話にてご連絡ください。「退職(予定)者」に移行している間は、求人情報は提供されません(閲覧のみ)。求職者への復帰時は、当センターまでメールもしくはお電話にてご連絡ください。

※ご利用再開時の注意点

ご利用を再開される時は当センターまでメールもしくはお電話にてご連絡ください。その上で確認対応をさせていただきます。お手数をおかけいたしますがよろしくお願いたします。

▶ 求職情報登録

求職情報を登録できます。

ただしこのページは、「基本情報」の登録完了後でないと表示されません。

登録が完了していないと、タブ部分（画像赤丸部分）に「！」マーク表示されます。

一時保存はできませんので、入力途中で離脱すると内容は消えてしまいますのでご注意ください。

新規で求職情報の登録が完了すると、「求職情報管理」の「登録内容確認中の求職情報」として表示されます。センターの確認、受付が完了するまではサービスの利用はできません。

センターの確認が完了すると「サービス利用中」に表示されます。

登録時にホームページへの公開を有効にしている場合は、求職者情報ページに掲載もされます。

※求職情報は3ヶ月ごとに自動更新されます。

▶ メール管理

①メール送受信一覧

兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター
保育士等人材バンク・求職者マイページ

求人情報 お問い合わせ ログアウト

基本情報 求職情報管理 **メール管理** 紹介状発行依頼 求人情報

●●●●様
求職票番号：0001-0000001

メール管理

検索 キーワード

受信 送信 ゴミ箱

件名	送信元	受信日	状態	削除
求職者番号111-22222さんからお問い合わせ	人材バンク運営	2021/11/22 13:33	未読	詳細 削除
求職者番号111-22222さんから紹介状発行依頼がありました。	人材バンク運営	2021/11/22 13:33	未読	詳細 削除
求職者番号111-22222さんからお問い合わせ	人材バンク運営	2021/11/22 12:34	既読	詳細 削除
求職者番号111-22222さんから紹介状発行依頼がありました。	人材バンク運営	2021/11/22 12:34	既読	詳細 削除

< 1 2 3 ... 9 10 >

よくある質問 | プライバシーポリシー
© 兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター

システム内でのメールの送受信を管理できます。

メールがあると、登録メールアドレスにそのことを知らせるメールが届きます。

求人情報ページから「問い合わせをする」「センターからのマッチング連絡」を利用するとき、メールのやりとりが発生します。求人者から返信があれば、それに対する返信や受信も可能です。

●受信ボックス：マイページ内に届いたメール一覧

操作 【詳細】メールの内容を確認できます 【削除】メールをゴミ箱に移動します

●送信ボックス：送信履歴一覧

操作 【詳細】メールの内容を確認できます 【削除】送信メールを完全に削除します（復元は不可）

●ゴミ箱ボックス：削除した受信メール一覧

操作 【詳細】メールの内容を確認できます 【受信に戻す】メールを受信ボックスに戻します
【削除】受信メールを完全に削除します（復元は不可）

②メール詳細



受信ボックス一覧の「詳細」ボタンをクリックすると、各メールの詳細を見ることができます。このメールからは、センター経由で返信が可能です。返信をする場合は、「返信」ボタンをクリックしてください。

③メール返信



件名とテキストを入力できるボックスには、引用テキストが表示されています。必要に応じて変更・削除などしてください。

送信する場合は、右上の「送信」ボタンをクリックしてください。

▶ 求人者情報

兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター
保育士等人材バンク

求人情報 求人新規登録 求人ログイン 求職新規登録 求職ログイン お問い合わせ

求人情報

職種 勤務希望地域

雇用形態 正規職員 臨時職(有期契約職員) 代替(産休) 代替(育休) 代替(病休) パート職

園名 求人番号

[全件表示](#) [検索](#)

お問い合わせはこちら

〒650-0001 兵庫県神戸市灘区山手町1-1-1
TEL: 078-62-4822 / FAX: 078-62-4823
受付時間: 10:00 ~ 17:00 (年中無休) 受付場所: 園内

雇用形態	職種	必要資格	
正規職員	保育士	保育士	
年齢	募集人員	求人番号	
不問	3名	001-123456	
雇用期間	正規職員: 2022年04月01日～ 試用期間: 6ヵ月	就業時間	7:00～20:00 (シフト勤務: 有)
休日	週休2日制 / 年間休日110日 有休(初年度) 10日	加入保険など	健康保険・厚生年金・労災保険・雇用 保険・退職金共済
特記事項	【2022年3月専門・短大・大学の卒業予定者】 HPにて採用試験日等の最新情報をご確認ください。 ※固定残業代を収入分割については追加で残業代を支給いたします。		

[園に問い合わせ](#) [紹介状発行依頼](#)

< 1 2 3 ... 9 10 >

よくある質問 | プライバシーポリシー
© 兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター

公開を承諾している求人者様の求人情報を見ることができます。

①ほいくーるへ問い合わせ

クリックするとマイページ内の問い合わせ用ページが表示されますので、内容を入力して送信してください。センター経由で園に問い合わせをお送りします。園から返信があった際は、マイページの「メール管理」に届きます。マイページにログインしていないとご利用いただけません。

②紹介状発行依頼

センターに紹介状の発行依頼ができます。依頼後は、センターが園との調整をおこないますので、センターからの連絡をお待ちください。

マイページにログインしていないとご利用いただけません。

▶ 紹介状発行依頼

面接や紹介希望の園があった場合、求人票番号を入力してセンターに連絡することが可能です。同じ機能として、求人情報ページの「紹介状発行依頼」があります。

※「基本情報」「求職情報」の登録が完了していないと利用できません。

依頼内容に間違いがなければ、「依頼する」ボタンをクリックしてください。

センターで内容を確認後、別途ご連絡させていただきます。

▶ お問い合わせ

お問い合わせフォームを表示します。
センターにお問い合わせたい時にご利用ください。

6. 退職もしくは休職される方へ

必須 ほいくーをどこでお知りになりましたか？

Google等のWeb検索 Instagram 知人からのおすすめ

学校からのお知らせ 広告 ひょうご県民だより フェア等のチラシ

ハローワークでの紹介やチラシ

その他

任意 保育職退職（予定）者で求職予定のない方はチェックしてください

※ここにチェックを入れると、「求職情報登録」の入力を行えず、求人のご紹介もできません

※チェックを外すと、「求職情報登録」が入力できるようになります

※来年度新たに求職をご検討の方は、チェックを入れず「求職情報登録」にお進みください

任意 退職理由をご入力ください

内容を確認する >

よくある質問 | プライバシーポリシー

© 2021 兵庫県保育協会 保育士・保育所支援センター

退職もしくは休職される方で、求職票の更新などを一時的に停止したい場合は、「基本情報」ページの一番下にある「保育職退職（予定）者で3ヶ月以上復職予定の無い方はこちらにチェックしてください」にチェックを入れて、更新してください。

サービスの一時停止をしていただけます。求職活動を再開する場合には、チェックを外して更新していただければ、すぐにサービスの利用を再開できます。その際、すでに登録済みの情報は保存された状態での再開となります。

「保育職退職（予定）者で～チェックしてください」にチェックを入れている間は、求人情報のメールでのお届けは休止となります。

7. 求人情報をメールでお届けします

ご登録いただいている「希望職種」、「勤務希望地域」にあった求人情報を、毎週月曜にメールでお届けします。

登録状況次第では、掲載件数がゼロの場合がございます。

そういう場合は、勤務希望地域を再検討してみるなどをしていただくことをおすすめします。

なお、配信停止はできませんので、あらかじめご了承ください。

8. 退会について

退会をご希望の場合は、お手数ですが当センターまで直接ご連絡ください。

お問い合わせ先

ほいくーる（兵庫県保育士・保育所支援センター）

TEL：078-242-4637（月～金 9：00～17：00）

メール：hokyo-center@apricot.ocn.ne.jp